



شرکت ملی نفت ایران

آموزش مرکزی - مرکز آموزش زبان و کامپیوتر

معرفی نامه شرکت در دوره زبان فرانسه (کلاس های حضوری)

تاریخ:.....

شماره:.....

بدینوسیله خانم/آقای ..... به شماره پرسنلی .....، سمت .....، پایه سازمانی ..... شاغل در واحد ..... جهت شرکت در کلاسهای زبان حضوری معرفی می گردند، ضمناً نامبرده متعهد می گردد در صورت عدم موفقیت در دوره ..... ترم ..... که از تاریخ / / لغایت / / برگزار می گردد و یا عدم رعایت مقررات آموزشی، کلیه هزینه های متعلقه از حقوق ماهانه ایشان کسر گردد.

وضعیت استخدام : رسمی  پیمانی  قراردادی  پیمانکاری

آموزش مرکزی، از پذیرفتن معرفی نامه هایی که فاقد تاریخ، شماره، مهر آموزش یا امور اداری واحد مربوطه باشند، معذور است.

تلفن محل کار		نشانی محل کار	
E-mail		تلفن همراه	مدرک تحصیلی

رئیس آموزش یا امور اداری	رئیس واحد	کارمند	نام و نام خانوادگی
			امضا و مهر

این قسمت توسط مرکز آموزش زبان تکمیل می گردد:

نامبرده در تاریخ / / در آزمون ورودی <input type="checkbox"/> آزمون پایان ترم <input type="checkbox"/> شرکت نموده و برای حضور در کلاس ..... مناسب تشخیص داده شدند.
نمره کتبی: نمره مصاحبه: جمع نمره:
روز: فرد <input type="checkbox"/> زوج <input type="checkbox"/> ساعت: شماره کلاس: نام و نام خانوادگی مصاحبه کننده: امضاء:

خواهشمندیم کلیه اطلاعات درخواستی این فرم را به صورت دقیق و خوانا تکمیل نمایید.

انصراف پس از سپری شدن سه جلسه از شروع ترم پذیرفته نخواهد شد.

چنانچه کارمندی پس از ثبت نام، سه جلسه متوالی و یا چهار جلسه متناوب غیبت نماید، از کلاس حذف و مردود شناخته خواهد شد.

پس از ثبت نام، امکان جابجائی کارمند به کلاسهای دیگر میسر نخواهد بود.