



شرکت ملی نفت ایران

آموزش مرکزی

عنوان مدرک: فرم معرفینامه شرکت در دوره های آموزش کامپیوتر (داخل شرکت نفت)

تاریخ:
شماره:
پیوست:

به: مرکز آموزش کامپیوتر

از:

بدینوسیله برادر / خواهر به شماره کارمندی و سمت با مدرک
و پایه سمت شاغل در واحد را جهت شرکت در دوره های ذیل در ساعات
اداری [] خارج از ساعات اداری [] معرفی می نماید.

- | | | | | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Excel | <input type="checkbox"/> Powerpoint | <input type="checkbox"/> Internet | <input type="checkbox"/> Word | <input type="checkbox"/> Windows | <input type="checkbox"/> مبانی |
| <input type="checkbox"/> SQL | <input type="checkbox"/> MCSA | <input type="checkbox"/> مفاهیم شبکه | <input type="checkbox"/> HTML | <input type="checkbox"/> SPSS | <input type="checkbox"/> Access |
| <input type="checkbox"/> CISCO | <input type="checkbox"/> Photoshop | <input type="checkbox"/> VC#. NET | <input type="checkbox"/> VB. NET | <input type="checkbox"/> Flash | <input type="checkbox"/> ASP.NET |

نام و نام خانوادگی کارمند: نام و نام خانوادگی رئیس واحد: نام و نام خانوادگی رئیس آموزش:

امضاء:

امضاء:

امضاء:

تلفن:

تلفن:

تلفن:

تذکر ۱: مرکز آموزش از پذیرفتن معرفی نامه هائی که فاقد تاریخ، شماره، امضاء و مهر رئیس واحد مربوطه باشد، معذور است.

تذکر ۲: در هنگام ثبت نام، ارائه گواهی دوره های پیشنیاز برای شرکت در دوره های بعدی الزامی است.

تذکر ۳: در صورت انصراف فراگیر از ادامه حضور در کلاس یا غیبت بیش از دو جلسه و همچنین عدم کسب نمره قبولی، کلیه هزینه ها از حقوق ماهیانه ایشان کسر خواهد شد.

* تلفکس: ۸۸۸۲۱۱۲۰

* شماره تلفن: ۶۶۱۵۴۷۸۴