

حواله انبار

شماره : یک

وضعیت

بازنگری

تاریخ : 86/8/1

شماره :

تاریخ :

ردیف	کد کالا	نام کالا	واحد شمارش	مقدار	ملاحظات
متصدی انبار			رئیس امور اداری		
نام و امضاء :			نام و امضاء :		
تاریخ :			تاریخ :		
مشخصات		نام واحد :		تاریخ :	
تحويل گیرنده		محل کار و تلفن :		تحويل گیرنده :	