



فرم معرفی نمونه امضاء به عنوان امضاء الکترونیکی در سیستم
گردش مکاتبات بدون کاغذ

شماره : صفر

وضعیت
بازنگری

تاریخ :

نام مدیریت / معاونت / اداره:

مشخصات امضاء کننده:

نام:

نام خانوادگی:

سمت سازمانی:

نکته بسیار مهم:

خواهشمند است با روان نویسی مشکی دقیقاً در وسط کادر زیر امضاء نمایید.

محل درج امضاء

--

تأیید کننده:

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا و تاریخ